

«Затверджено»
Протоколом Загальних зборів учасників Повного
Товариства «ЛОМБАРД «КРЕДИТИ ПІД ЗАСТАВУ»
ТОВ «ФІННОВА» ТА КОМПАНІЯ
№ 46 від 24 березня 2023 року

Директор _____ Поліщук М.В.

МП

**ПРАВИЛА ДИСТАНЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ КЛІЄНТІВ
ПОВНОГО ТОВАРИСТВА «ЛОМБАРД «КРЕДИТИ ПІД ЗАСТАВУ» ТОВ
«ФІННОВА» ТА КОМПАНІЯ**

м. Івано-Франківськ

2023 рік

Дані Правила встановлюють порядок надання послуг з дистанційного обслуговування фізичних осіб – Клієнтів Ломбарду, визначають права та обов'язки Клієнта та Ломбарду, в тому числі порядок надання Клієнту фінансового кредиту в безготівковій формі, порядок дистанційного виконання фінансових зобов'язань Клієнтом, порядок добору та погашення кредиту онлайн, відповідальність Сторін.

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Правила – дані Правила дистанційного обслуговування клієнтів ПОВНОГО ТОВАРИСТВА «ЛОМБАРД «КРЕДИТИ ПІД ЗАСТАВУ» ТОВ «ФІННОВА» ТА КОМПАНІЯ (в подальшому – Ломбард), що затверджені Протоколом Загальних зборів учасників Повного Товариства «ЛОМБАРД «КРЕДИТИ ПІД ЗАСТАВУ» ТОВ «ФІННОВА» ТА КОМПАНІЯ № 46 від 24 березня 2023 року. Правила складають невід'ємну частину Внутрішніх правил надання фінансових послуг з надання фінансових кредитів та договору про надання ломбардом фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду.

Дані Правила є також договором на дистанційне обслуговування, що укладається між Клієнтом та Ломбардом шляхом приєднання Клієнта до цих Правил, та створює для Клієнта і Ломбарду цивільні права та обов'язки. Дані Правила діють в рамках договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду і є невід'ємною частиною цього Договору.

Приєднанням Клієнта до даних Правил є звернення Клієнта до Ломбарду за отриманням дистанційного обслуговування.

Ломбард може змінювати та доповнювати Правила, про що Клієнт інформується в порядку, передбаченому в цих Правилах.

Дистанційне обслуговування – надання Ломбардом Клієнту можливостей за допомогою Системи після здійснення процедури ідентифікації та верифікації на відділенні Ломбарду здійснити отримання Кредиту в безготівковій формі за цими Правилами в межах укладеного між Клієнтом та Ломбардом договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду; здійснити онлайн оплату чи добір коштів в безготівковій формі на свій картковий рахунок, а також отримати інформацію по своїм фінансовим операціям в Ломбарді.

Ломбард – фінансова установа - ломбард, внесена до реєстру фінансових установ, під найменуванням ПОВНЕ ТОВАРИСТВО «ЛОМБАРД «КРЕДИТИ ПІД ЗАСТАВУ» ТОВ «ФІННОВА» ТА КОМПАНІЯ.

Клієнт – фізична особа, яка має укладений з Ломбардом договір про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду.

Сторони – Клієнт та Ломбард.

Банк – юридична особа, яка на підставі банківської ліцензії має виключне право надавати банківські послуги, відомості про яку внесені до Державного реєстру банків.

Кредит – грошові кошти, що надаються Ломбардом Клієнту у користування на визначений строк та під процент відповідно до укладеного договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду в межах максимальної суми кредиту, що визначається за Внутрішніми правилами Ломбарду про надання фінансових послуг з надання фінансових кредитів. Під кредитом в цих Правилах розуміється частина грошової суми в межах максимального розміру кредиту, який має право отримати Клієнт за наявним чинним договором про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду.

Система – програмні засоби Ломбарду, включаючи облікову та реєструючу системи Ломбарду та вебсайт, за допомогою яких здійснюється дистанційне обслуговування Клієнтів та переказ грошових коштів з рахунку Ломбарду на картковий рахунок Клієнта. Система також містить ідентифікуючі відомості про Клієнтів.

Договір – договір про надання Ломбардом фінансового кредиту та закладу майна до Ломбарду - письмовий документ, що встановлює відповідні права та обов'язки Клієнта і Ломбарду.

Номер Договору – унікальний номер, що автоматично присвоюється Системою кожному Договору.

Картковий рахунок – банківський рахунок у гривні, що відкритий Клієнтом в будь-якому банку України, розпорядження яким може здійснюватись за допомогою Платіжної картки, відомості про яку заносяться до Системи за ініціативи Клієнта безпосередньо на відділенні Ломбарду або через особистий кабінет. Кредит перераховується з банківського рахунку Ломбарду на Картковий рахунок Клієнта у відповідності до даних про Платіжну картку, наданих Клієнтом, що внесені до Системи в порядку та на умовах, передбачених цими Правилами.

Експерт відділення – працівник, що здійснює процедури ідентифікації, верифікації Клієнта на відокремленному підрозділі Ломбарду (надалі – Відділення), проводить прийняття

предметів закладу та опрацювання замовлення Клієнта, укладання договору закладу та договору фінансового кредиту на отримання Кредиту в готівковій або безготівковій формі на Відділенні.

Ідентифікація – передбачена цими Правилами процедура встановлення та підтвердження особи Клієнта, яка здійснює онлайн операції на сайті Ломбарду creditlombard.ua/fin.net

Ідентифікація здійснюється за допомогою інформації, що міститься в Системі, і яка однозначно вирізняє Клієнта серед інших Клієнтів Ломбарду чи третіх осіб.

Ідентифікуюча інформація заноситься в Систему за повідомленням її Клієнтом уповноваженим працівникам ломбардного відділення та не підлягає розголошенню стороннім особам.

Позитивний результат ідентифікації підтверджує, що юридично значимі дії по отриманню Кредиту в безготівковій формі вчиняються безпосередньо та особисто Клієнтом.

Фінансовий Телефон/Номер телефону – мобільний (нестационарний) безпроводовий технічний засіб зв'язку, наданий оператором рухомого радіотелефонного зв'язку, призначений для передавання та/або приймання Клієнтом голосової і текстової інформації, який використовує SIM-карту із зареєстрованим в Системі номером.

Особистий кабінет клієнта - спеціальний розділ на сайті www.cashbox.ua, в якому клієнт може здійснювати онлайн операції з оплати зобов'язань, погашення кредиту чи добору коштів. Особистий кабінет надається Клієнту при наявності зареєстрованого в Системі фінансового номеру телефону, який служить ідентифікатором пароля до кабінета.

Платіжна картка/Картка/БПК - електронний платіжний засіб у вигляді пластикової картки (основної чи додаткової), емітований будь-яким банком України, що використовується для ініціювання переказу коштів з рахунка платника з метою оплати вартості товарів і послуг, перерахування коштів зі своїх рахунків на рахунки інших осіб, отримання коштів у готівковій формі в касах банків через банківські автомати, а також здійснення інших операцій, передбачених відповідним договором.

SMS – повідомлення – (Short Message Service – служба коротких повідомлень) – технологія, яка дозволяє приймати та передавати короткі текстові повідомлення стільниковим телефоном у GSM мережі.

Код підтвердження/код активації – унікальна послідовність цифр, що надається Клієнту Ломбардом за допомогою SMS-повідомлення на вказаний Клієнтом фінансовий номер мобільного (сотового) телефону. Код активації надається Клієнту при реєстрації в системі та при реєстрації в особистому кабінеті на сайті.

Електронний документ – документована інформація, представлена в електронній формі, тобто у вигляді, придатному для сприйняття фізичною особою з використанням електронних обчислювальних машин, а також для передачі по інформаційно-телекомунікаційним мережам чи обробки в Системі.

Компрометація конфіденційної інформації: паролю для входу в Особистий кабінет, номера фінансового телефону Клієнта, інших відомостей – втрата Ломбардом чи Клієнтом впевненості в тому, що конфіденційна інформація, яка є такою відповідно до цих Правил, не може бути використана третіми особами.

Наведені терміни і визначення використовуються Сторонами при реалізації прав та обов'язків, що випливають із договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відповідно до цих Правил Клієнт має право

дистанційно: за допомогою сайту www.cashbox.ua:

- виконати свої фінансові зобов'язання
- здійснити добір по кредиту
- частково сплатити суму кредиту

Послуга дистанційного обслуговування надається щодня 24 години на добу.

1.2. У випадку збоїв в роботі Системи та неможливості проведення оплати дистанційно, Клієнту необхідно здійснити оплату на відділенні Ломбарду.

1.3. Дистанційна оплата є додатковою послугою; основним способом здійснення оплати Клієнтом за своїми фінансовими зобов'язаннями є оплата на відділенні Ломбарду.

1.4. Звертаючись за дистанційним обслуговуванням в Ломбард, Клієнт тим самим приєднується до даних Правил дистанційного обслуговування та підтверджує ознайомлення та свою згоду з Правилами, і зобов'язується їх дотримуватись.

1.5. Дистанційне обслуговування здійснюється з використанням БПК Клієнта.

1.6. Ломбард залишає за собою право встановлювати обмеження на мінімальну та максимальну суму Кредиту, яку можна отримати в порядку дистанційного обслуговування.

1.7. Особливості оплати онлайн за допомогою сайту www.cashbox.ua а також правила здійснення таких оплат наведено в Розділі 4.2. цих правил.

1.8. Дані правила можуть бути змінені. При цьому Товариство не зобов'язане повідомляти клієнта про їх зміну, а їх чинна редакція розміщується на сайті за посиланням [https:// cashbox.ua/online-rules/](https://cashbox.ua/online-rules/).

2. ІДЕНТИФІКАЦІЯ

2.1. Дистанційне обслуговування можливе тільки за умови проходження Клієнтом процедури ідентифікації на підставі унікальної інформації про Клієнта, що міститься в Системі - ідентифікаторів, а саме: за прізвищем ім'ям по батькові; за датою народження; за номером фінансового телефону; за чек-сумою договору; за відомостями по укладеним договорам про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду; за паспортними даними.

2.2. Основними ідентифікаторами є прізвище, ім'я по батькові клієнта, дата народження, номер телефону, номер БПК Клієнта. Інші ідентифікатори є допоміжними, та використовуються оператором у разі виникнення сумнівів в особі Клієнта з метою її додаткового підтвердження.

Прізвище ім'я по батькові, дата народження – обов'язкові відомості про Клієнта, що заносяться до облікової та реєструючої системи Ломбарду при укладенні договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду згідно пред'явленого Клієнтом документу, що посвідчує його особу;

2.3. Фінансовий номер телефону. Клієнт на етапі оформлення кредиту повідомляє Ломбарду номер телефону, який буде ним використовуватись для отримання дистанційного обслуговування. Після направлення Системою на цей номер SMS - повідомлення з кодом та після того як Клієнт, отримавши це SMS-повідомлення, повідомить код працівнику Ломбарду завершується ідентифікація Клієнта. Внесений таким чином в Систему номер телефону є одним із ідентифікаторів особи Клієнта. Основний номер мобільного телефону, що є в Системі, може бути змінений тільки безпосередньо на відділенні Ломбарду, при зверненні Клієнта з документом, що посвідчує особу.

2.4. Чек-сума Договору – унікальна для кожного Договору про надання фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду комбінації цифр, які вказано у правій частині відповідного договору.

2.5. Номер БПК Клієнта – заноситься в Систему за письмовим повідомленням його Клієнтом або особисто Клієнтом у особистому кабінеті. Після зміни БПК Клієнта самостійно на його фінансовий номер телефону направляється SMS - повідомлення з кодом та після того як Клієнт, отримавши це SMS-повідомлення вводить відповідні дані у вікно підтвердження або надає цю інформацію Експерту ломбардного відділення, автоматично відбувається зміна БПК Клієнта в особовому кабінеті та обліково-реєструючій системі Ломбарду.

2.6. У разі прийняття негативного рішення по результату ідентифікації внаслідок втрати Клієнтом основних ідентифікаторів - і кодового слова і номеру телефону, або компрометації ідентифікаторів, Клієнту необхідно звернутись на ломбардне відділення, на якому здійснюється оформлення документів з дистанційного обслуговування, з документом, що посвідчує особу, для встановлення (зміни) ідентифікаторів.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ДОБОРУ КРЕДИТУ ДИСТАНЦІЙНО

3.1. Обов'язковою умовою добору Кредиту є сплата Клієнтом процентів за весь фактичний строк користування кредитом по Договору, по якому здійснюється добір, тобто здійснення повної пролонгації, що передбачена Внутрішніми правилами надання фінансових послуг з надання фінансових кредитів. Прокенти сплачуються шляхом їх утримання Ломбардом із суми добору Кредиту в момент перерахування Кредиту на картковий рахунок Клієнта. Відповідно дата повернення Кредиту подовжується аналогічно строку попередньо укладеного договору. Здійснюючи послугу з добору Кредиту в безготівковому порядку, Клієнт тим самим погоджується на сплату процентів за попередній період у порядку, встановленому цим пунктом Правил.

3.2. Обов'язковою умовою здійснення дистанційного добору Кредиту є внесення за ініціативи Клієнта інформації щодо БПК Клієнта до Системи безпосередньо на відділенні або через особистий кабінет.

3.3. Здійснення добору кредиту можливе через особистий кабінет на сайті www.cashbox.ua.

3.4. Код активації генерується Системою таким чином, що він зазначається лише в SMS-повідомленні та доступний для прочитання тільки вланику номеру телефону, на який

відправляється автоматично згенероване SMS-повідомлення.

3.5. Для здійснення добору кредиту по існуючому чинному Договору (чи кількома договорами) через особистий кабінет, Клієнту необхідно зайти в особистий кабінет, обрати в меню активних договорів, безпосередньо договір за яким Клієнт має намір здійснити добір та доступну суму добору по кредиту. Після чого необхідно перевірити реквізити власної БПК та натиснути кнопку “Отримати”, ввести у відповідне вікно смс-код, автоматично направлений на мобільний телефон.

3.6. Кредит (сума добору) вважається наданим Клієнту та проценти нараховуються на суму добору Кредиту з моменту перерахування (списання) грошових коштів з банківського рахунку Ломбарду незалежно від часу їх зарахування (фактичного надходження) на картковий рахунок Клієнта. Ломбард не відповідає за своєчасне зарахування грошових коштів на картковий рахунок Клієнта та не здійснює перерахунок (зменшення) процентів за користування Кредитом у випадку несвоєчасного зарахування коштів на картковий рахунок Клієнта.

3.7. Зміст та факт вчинення фінансової операції може підтверджуватись електронними документами або їх копіями на паперових носіях, що є рівносильні письмовим доказам, а допустимість таких доказів не може заперечуватись згідно матеріального та процесуального законодавства України.

3.8. Закінчення строку дії БПК, неможливість її використання через блокування, внесення до паперового стоп-списку платіжної системи, втрату чи пошкодження тощо не є перешкодою для перерахування Кредиту на Картковий рахунок Клієнта. В такому разі Кредит вважається наданим у строк, визначений в п.3.6. цих Правил.

3.9. Ломбард чи банківська платіжна система має право відмовити у видачі кредиту в порядку дистанційного обслуговування в наступних випадках, зокрема, але не виключно:

- негативний результат ідентифікації Клієнта – наявність будь-яких сумнівів в особі Клієнта, що звернулась за отриманням Кредиту дистанційно;
- за наявності обставин, що можуть свідчити про незаконне використання БПК;
- за наявності повідомлення Клієнта про те, що відомості та засоби, які використовуються для ідентифікації Клієнта вибули з-під його володіння чи контролю, або стали
- відомими чи доступними іншим особам і є ймовірність їх використання іншими особами з метою отримання несанкціонованого Клієнтом дистанційного обслуговування;
- з метою попередження можливого шахрайства, будь-яких незаконних або непогоджених з Банком чи Ломбардом дій з використання БПК;
- неналежної роботи телефонного зв'язку, неможливості отримання SMS-повідомлень на зареєстрований в Системі номер телефону Клієнта;
- замовлення Клієнтом суми меншої або більшої, ніж та, що встановлена внутрішніми розпорядженнями Ломбарду як така, що може бути отримана в порядку дистанційного обслуговування;
- збільшення ризику перевищення забезпечення Кредиту;
- у випадках порушення Клієнтом умов Правил, Договору, а також якщо дії Клієнта та/або довірених осіб Клієнта суперечать чинному законодавству України або можуть привести до фінансових збитків Ломбарду або Банку чи погіршення їх іміджу;
- за наявності перешкод технічного характеру для вчинення дій по оформленню добору Кредиту.

3.10. Погашення Кредиту, отриманого в безготівковій формі в порядку дистанційного обслуговування, та сплата процентів за користування ним здійснюється Клієнтом в загальному порядку, передбаченому Внутрішніми правилами надання фінансових послуг з надання фінансових кредитів Ломбарду.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ДИСТАНЦІЙНО

4.1. ОПЛАТИ ЧЕРЕЗ ПЛАТІЖНІ ТЕРМІНАЛИ

4.1.1. Клієнти Товариства мають можливість виконати свої фінансові зобов'язання шляхом здійснення оплати через платіжні термінали.

4.1.2. При здійсненні оплат через платіжні термінали клієнт зобов'язаний враховувати ту обставину, що платіжні термінали решти не видають.

4.1.3. Здійснюючи оплату через платіжні термінали клієнту надається можливість виконати свої фінансові зобов'язання зі сплати:

відсотків за користування кредитом;

тіла кредиту в межах встановленого ліміту.

4.1.4. Мінімальною сумою платежу, яка може бути внесена клієнтом через платіжний термінал, є проценти за 1 день користування кредитом.

4.1.5. Протягом одного дня через платіжний термінал клієнт може здійснити лише одну операцію по кожному з договорів.

4.1.6. Для здійснення оплати своїх фінансових зобов'язань за укладеним договором, клієнт зобов'язаний ввести номер та чек-суму відповідного договору, які вказано у правій верхній частині відповідного договору.

4.1.7. Після введення номеру та чек-суми договору на екрані платіжного терміналу відображається мінімальна сума - проценти за 1 день користування кредитом та максимальна сума, яка включає в себе суму заборгованості по відсотках на дату платежу та часткову суму по тілу кредиту.

4.1.8. Перед безпосереднім внесенням бажаної суми, клієнт зобов'язаний перевірити відповідність номеру договору, відображеного на терміналі, номером, вказаним у відповідному договорі.

4.1.9. У випадку, якщо клієнтом внесено суму із залишком (решта), який є меншим за суму процентів за користуванням кредитом за 1 день, така різниця клієнту не повертається (оскільки термінали решти не видають), а зараховується в рахунок часткового погашення тіла кредиту.

4.1.10. На деяких терміналах, з внесеної клієнтом суми може здійснюватися відрахування в рахунок сплати банківської комісії. В такому випадку, при здійсненні платежу, клієнт обов'язково попереджається про таку комісію та її розмір.

4.2. ПРАВИЛА ОПЛАТИ ON-LINE

4.2.1. Клієнту надається можливість виконати свої фінансові зобов'язання зі сплати процентів за користування кредитом, як в повному об'ємі, так і частково, без фактичного відвідування відділень Товариства за допомогою Інтернет сайту www.cashbox.ua.

4.2.2. Оплату on-line може бути здійснено в особистому кабінеті Клієнта шляхом введення номеру Договору та чек-суми на сайті www.cashbox.ua;

4.2.3. У випадку використання БПК для здійснення будь-якої оплати on-line, клієнт зобов'язаний використовувати виключно ту БПК, держателем якої він є на законних підставах.

4.2.3. Послуга повернення тіла кредиту, шляхом здійснення on-line платежу надається в межах встановленого ліміту. Якщо у Клієнта строк користування кредитом (фактичний строк кредиту) 2 і більше днів, Клієнт може здійснити погашення тіла кредиту до 1 гривні.

4.2.4. У випадку використання БПК, при першій появі клієнта на відділенні, де було укладено відповідний договір про надання фінансового кредиту, на вимогу працівника Товариства клієнт зобов'язаний підтвердити законність використання БПК.

4.2.5. Товариство залишає за собою право блокувати можливість здійснення оплати on-line конкретним клієнтом, та/або конкретним способом (БПК або платіжним дорученням через банк), та/або конкретною БПК, без пояснення причин, що зумовили таке блокування.

5. БЕЗПЕКА І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Будь-яка інформація, пов'язана із отриманням Клієнтом дистанційного обслуговування, зокрема, слово-пароль, код авторизації послуги, зміст SMS-повідомлень, що направляються Клієнту в передбачених цими Правилами випадках та порядку, його кредитна історія, тощо є конфіденційною, забороненою для розголошення та передачі стороннім особам. Клієнт зобов'язаний утримуватись від передачі телефону, що використовує SIM-карту із зареєстрованим у Системі номером, у користування іншим особам, якщо є імовірність того, що телефон може бути використаний з метою отримання дистанційного обслуговування.

5.2. Клієнт при дистанційному обслуговуванні зобов'язаний дотримуватись правил та культури користування банківською платіжною картою. Клієнт зобов'язаний не допускати несанкціонованого використання БПК та/або її реквізитів, не розголошувати ПІН – код та CVV2/CVC2 – код, інші реквізити БПК та не передавати БПК в користування третім особам, а також не повідомляти їм зазначені вище дані. Клієнт зобов'язується не використовувати картковий рахунок та БПК у цілях, що суперечать чинному законодавству України.

5.3. Ломбард не несе відповідальності:

- за шкоду, заподіяну Клієнту у зв'язку з розголошенням або передачею ним третім особам інформації, що є конфіденційною відповідно до цих Правил, зокрема ідентифікаторів (слова-паролі, коду активації послуги, інших відомостей, що використовуються для встановлення особи Клієнта відповідно до цих Правил);

- за шкоду заподіяну Клієнту у зв'язку з розголошенням ним третім особам будь-яких реквізитів БПК, в тому числі у разі проведення операцій, несанкціонованих Клієнтом;

- за будь-які збитки, які можуть бути завдані Клієнту та впливати із здійснення дистанційного обслуговування, у разі успішного проходження особою процедури ідентифікації та отримання Кредиту відповідно до процедур, встановлених цими Правилами.

5.4. У разі наявності сумнівів щодо санкціонування Клієнтом операцій з отримання кредиту від Ломбарду, Клієнт зобов'язаний не пізніше наступного дня після ознайомлення із випискою з його банківського рахунку повідомити про це Банк та Ломбард по телефону їх контакт-центрів та письмово на адресу Ломбарду. Неоскарження Клієнтом в цей строк фінансової операції вважається підтвердженням Клієнтом дійсності операцій за Картковим рахунком.

5.5. Клієнт звільняє Ломбард від будь якої відповідальності за розкриття інформації та здійснення дистанційного обслуговування осіб, які успішно пройшли процедуру ідентифікації із застосуванням зареєстрованого в Системі номеру телефону, слова-пароллю, коду активації послуги, внаслідок крадіжки або втрати клієнтом БПК чи телефону, розголошення слова-пароллю та інших конфіденційних відомостей.

5.6. Клієнт зобов'язаний в найкоротший строк повернути Ломбарду кошти, перераховані йому Ломбардом на картковий рахунок без достатніх підстав внаслідок помилки.

5.7. У випадку помилкового зарахування коштів на картковий рахунок, Клієнт доручає Ломбарду та Банку здійснити договірне списання коштів з карткового рахунку на суму таких помилково зарахованих коштів.

6. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Дані Правила, зміни і доповнення до Правил розміщуються на сайті Ломбарду www.cashbox.ua, на інформаційних дошках його ломбардних відділень, також можуть доводитись до відома Клієнтів працівниками Ломбарду усним повідомлення чи в друкованих листівках, буклетах тощо.

6.2. Замовляючи послугу дистанційного обслуговування, Клієнт надає свою згоду Ломбарду на включення його персональних даних в базу персональних даних клієнтів Ломбарду, а також підтверджує, що його повідомлено про зміст та склад зібраних персональних даних, мету їх обробки, права у зв'язку із включенням його персональних даних до бази персональних даних, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».

6.3. Замовляючи послугу дистанційного обслуговування, Клієнт також надає свою згоду на обробку особистих персональних даних з метою ведення діловодства, бухгалтерського та управлінського обліку в Ломбарді, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань обслуговування клієнтів, а також внутрішніх документів Ломбарду з питань реалізації визначених законодавством і клієнтськими договорами прав та обов'язків у сфері обслуговування клієнтів, формування баз персональних даних та їх реєстрації у відповідних державних органах. Клієнт надає свою згоду на передачу його персональних даних Банку у рамках співробітництва між Банком та Ломбардом з метою забезпечення дистанційного обслуговування, при цьому Клієнт відмовляється від необхідності його додаткового повідомлення про передачу його персональних даних Банку.

6.4. Клієнт зобов'язується при зміні персональних даних надавати Ломбарду у найкоротший строк уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення нових особистих даних до бази персональних даних Ломбарду.

6.5. Відомості про фінансової операції, вчинені в порядку дистанційного обслуговування, а саме друковані та електронні документи про перерахування грошових коштів Клієнту, зберігаються не менше 3 трьох років з дати їх вчинення.

6.6. Всі заяви Клієнтів, які стосуються дистанційного обслуговування приймаються Ломбардом через контакт-центр за телефоном 0-800-300-987 та в письмовому вигляді за поштовою адресою місцезнаходження Ломбарду, що вказана, зокрема, в договорі про надання ломбардом фінансового кредиту та закладу майна до ломбарду.